

2024

ΕΤΗΣΙΑ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

**Φορέων ΣΕΔ Ηλεκτρικών Στηλών
και Συσσωρευτών (ΗΣΣ)**

ΑΦΗΣ ΑΕ

Το Μέρος Α της Ετήσιας Απολογιστικής Έκθεσης είναι δημοσιοποιήσιμο στο σύνολό του.

Το Μέρος Β της Ετήσιας Απολογιστικής Έκθεσης (επισυναπτόμενο αρχείο xls) και παραρτήματα αυτού, συμπληρώνεται υποχρεωτικά και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Ετήσιας Απολογιστικής Έκθεσης που αναφέρεται στο άρθρο 12 παρ. 11 του ν. 4819/2021, αλλά το σύνολο των πληροφοριών που εμπεριέχεται σε αυτό δεν είναι δημοσιοποιήσιμο – αναφέρεται στην κάθε καρτέλα ποια στοιχεία είναι εν δυνάμει δημοσιοποιήσιμα (π.χ. η συλλογή ανά Περιφέρεια κλπ).

ΜΕΡΟΣ Α – ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΙΜΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Περιεχόμενα

1. ΣΥΝΟΨΗ ΕΤΟΥΣ	3
2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ	4
2.1 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ	4
2.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ⁽¹⁾	4
2.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	4
2.4 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	5
2.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΜΕΤΟΧΙΚΟΥ / ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	5
2.6 ΜΕΤΟΧΙΚΗ / ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ	6
2.7 ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ / ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ	6
2.8 ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ	7
2.9 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ	7
2.12 ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	10
2.13 – ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ ΚΑΙ ΚΡΙΣΙΜΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	10
3. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΣΣΕΔ	11
3.1 ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΣΕΔ	11
3.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΟΜΕΝΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ	11
3.3 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ	12
4. ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	12
4.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΩΝ ΜΕΘΟΔΩΝ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ⁽¹⁾	12
4.2 ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΙΑ ΤΗ ΧΩΡΙΣΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ⁽¹⁾	13
5. ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΣΕΔ & ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΣΤΟΧΩΝ	13
5.1 ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΕΙΣΗΧΘΗΚΑΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ⁽¹⁾	13
5.2 ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΠΟΥ ΣΥΛΛΕΧΘΗΚΑΝ	14
5.3 ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ	14
5.4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	14
6. ΥΠΟΧΡΕΟΙ ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ	15
6.1 ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕ ΥΠΟΧΡΕΟΥΣ ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ	15
6.2 ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ	16
7. ΥΠΟΔΟΜΕΣ κ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	17
7.1 ΣΥΜΒΕΒΛΗΜΕΝΟΙ ΣΥΛΛΕΚΤΕΣ κ ΜΕΤΑΦΟΡΕΙΣ	17
7.2 ΣΥΜΒΕΒΛΗΜΕΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ	18
8. ΜΕΘΟΔΟΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	21
8.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ κ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΔΗΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ⁽¹⁾	21
8.2 ΔΙΕΝΕΡΓΗΘΕΝΤΕΣ ΕΠΙΤΟΠΙΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ ⁽¹⁾	22
9. ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ κ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	24
10. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	26
10.1 ΕΣΟΔΑ – ΕΞΟΔΑ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	26
10.2 ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	27
10.3 ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ	28
11. ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ	29
11.1 ΑΠΟΚΛΙΣΕΙΣ / ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	29
11.2 ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β1: Τεκμηρίωση της ενότητας 2 της ετήσιας απολογιστικής έκθεσης με τίτλο «Στοιχεία Φορέα ΣΣΕΔ»	33
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β2: Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση της Ενότητας 10 της ετήσιας απολογιστικής έκθεσης με τίτλο «Οικονομικά Στοιχεία Φορέα ΣΣΕΔ»	33

1. ΣΥΝΟΨΗ ΕΤΟΥΣ

Το 2024, η ΑΦΗΣ κλείνει 20 έτη λειτουργίας και για τον λόγο αυτό πιθανώς υπήρξε η πιο έντονη – επικοινωνιακά – χρονιά της ΑΦΗΣ. Εντατικοποιήθηκε η επικοινωνία 360ο και οι δράσεις που στόχευαν στην ευαισθητοποίηση, ενημέρωση και τακτική υπενθύμιση του ευρύτερου κοινού, υπενθυμίζοντας τους πολίτες ότι αποτελούν μέρος της λύσης στα εθνικά περιβαλλοντικά ζητήματα. Επιπλέον, “έτρεξαν” πιλοτικά νέες δράσεις & εδραιώθηκαν νέες συνεργασίες, πάντα με στόχο την κινητοποίηση και την αύξηση του αριθμού των πολιτών που ανακυκλώνουν τις μπαταρίες τους. Επιγραμματικά, αναφέρονται οι προβολές και οι δράσεις που πραγματοποιήθηκαν το 2024:

- Ολοκλήρωση 3ου Πανελλήνιου Σχολικού Τουρνουά ανακύκλωσης μπαταριών (σχολικής χρονιά 2023-2024) με απονομή βραβείων. Τον Δεκέμβριο του 2024 ξεκίνησε το 4ο Πανελλήνιο Σχολικό Τουρνουά ανακύκλωσης μπαταριών (σχολικής χρονιάς 2024-2025) σε ιδιωτικά & δημόσια δημοτικά καθώς και νηπιαγωγεία και γυμνάσια, σε συνεργασία με τη NOWASTE21 στο πρόγραμμα «Κυκλική Οικονομία και μέλλον χωρίς απόβλητα»,
- Ντύσιμο σε λεωφορεία, ΗΣΑΠ & λεοφ. Στο Λιμάνι του Πειραιά (ΟΛΠ)
- Digital, TV και radio & social media campaigns
- Συνέχιση χορηγίας στο πρωτάθλημα BASKETAKI, καθώς επίσης και στο BASKETAKI powered by AFIS
- Και επέκταση συνεργασίας με Τροφούπολη (και στο Ranch & στα Village Cinemas)

Νέες επικοινωνιακές ενέργειες προς αύξηση ενεργοποίησης του κοινού:

- Εκκίνηση συνεργασίας με μεγάλες αλυσίδες καταστημάτων & κινηματογράφων (ΚΩΤΣΟΒΟΛΟΣ, AB ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ & Village Cinemas)
- Bigfoot activation & Escape from excuses (συνεργασία με escape rooms & content creators)
- Συνεργασία με το ΒΗΜΑ, με έντυπο Οδηγό Ανακύκλωσης
- Kids Fun Festival (Θεσσαλονίκη)
- Ειδική προβολή της ΑΦΗΣ μέσω συνεργασιών με Sfera 102,2, Queen.gr, Music 98,2, MAD & Ναυτεμπορική. κ.λ.π.

Οικονομικά, το 2024, η ΑΦΗΣ παρουσίασε τα μεγαλύτερα με διαφορά Έσοδα Εισφορών, ξεπερνώντας τα 5.000.000 €. Αυτό οφείλεται αφενός στην αύξηση της αγοράς (PoM) του 2024 εν συγκρίσει με το προηγούμενο έτος αλλά ταυτόχρονα και στους περιορισμούς που θέτει το άρθρο 11 του Ν.4308/2014 στο οποίο ο χρόνος έκδοσης του τιμολογίου είναι μέχρι της 15/01 του επομένου μήνα. Συγκεκριμένα οι συμβαλλόμενοι το 2025 έσπευσαν να αποστείλουν παραρτήματα 4ου τριμήνου 2024 προς τιμολόγηση έγκαιρα (έως 15/01) με αποτέλεσμα αυτά να υπολογιστούν στον κύκλο εργασιών του 2024. Αυτό δεν συνέβη κατά τα προηγούμενα έτη διότι οι αντισυμβαλλόμενοι έστελναν παραρτήματα μετά τις 15/01. Έτσι η χρήση 2024 περιλαμβάνει ουσιαστικά μεγάλο ποσό εισφορών 4ου τριμήνου 2023 που τιμολογήθηκαν το 2024 (μετά τις 15/01/2024 επομένως δεν μπορούσαν να εσοδοποιηθούν στην χρήση του 2023). Τα Διοικητικά Έξοδα παρουσίασαν αύξηση, η οποία οφείλεται κυρίως στον

πληθωρισμό καθώς επίσης στα ασφάλιστρα και στην ετήσια συνδρομή στην EUCOBAT. Η σημαντική αύξηση συλλογών αποβλήτων μπαταριών επέδρασε στη μείωση του συνολικού κόστους Σ&Α ανά κιλό.

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

(1) Αναφέρονται συνοπτικά τα σημαντικότερα στοιχεία του έτους αναφοράς. Η σύνοψη δεν πρέπει να υπερβαίνει την μια σελίδα

2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ

2.1 ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ

Επωνυμία:	Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης φορητών ηλεκτρικών στηλών & συσσωρευτών (Σ.Σ.Ε.Δ.Φ.Η.Σ Α.Ε.)
Διακριτικός τίτλος:	ΑΦΗΣ
Νομική μορφή:	Α.Ε.
Α.Φ.Μ. :	999643417
Δ.Ο.Υ.:	ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ
Αρ. Μητρώου ΓΕΜΗ:	005751401000
Ταχυδρομική διεύθυνση έδρας:	Λ. Πεντέλης 54 & Κύπρου, Βρύλησσια, Αθήνα
Τηλέφωνο έδρας:	210 8030244, 210 8030355
Ταχυδρομική διεύθυνση παραρτήματος:	
Τηλέφωνο παραρτήματος:	
e-mail:	info@afis.gr
Ιστοσελίδα:	www.afis.gr

2.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ⁽¹⁾

Ονοματεπώνυμο:	Ιωάννης Λαζαρίδης
Θέση:	Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος ΑΦΗΣ
Τηλέφωνο:	210 8030244
e-mail:	ylazaridis@afis.gr

2.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Ονοματεπώνυμο:	Κάτσιου Νίκη-Μαρία
Θέση:	Υπεύθυνη Οικονομικών & Διοικητικών Υπηρεσιών
Τηλέφωνο:	210 8030244
e-mail:	nkatsiou@afis.gr

Οδηγίες τεκμηρίωσης:

(1) Στο Παράρτημα Β1 της Ετήσιας Έκθεσης επισυνάπτεται το ισχύον πιστοποιητικό εκπροσώπησης (ΓΕΜΗ ή πρωτοδικείου), ΜΟΝΟ εφόσον υπήρξε αλλαγή κατά το εξεταζόμενο έτος αναφοράς.

2.4 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

Καμία Τροποποίηση (στοιχεία δημοσίευσης ισχύοντος καταστατικού)	Δεν έχει γίνει καμία τροποποίηση του Καταστατικού της ΑΦΗΣ Α.Ε. το 2024.
1 ^η Τροποποίηση (θέμα, ημερομηνία, στοιχεία δημοσίευσης / καταχώρισης)	17/07/2020 (καταχωρήθηκε στο ΓΕΜΗ η τροποποίηση του άρθρου 2 του καταστατικού και συγκριμένα η μεταφορά της έδρας της εταιρείας στον Δήμο Βριλησίων επί της οδού Λεωφόρου Πεντέλης αρ. 54 και της οδού Κύπρου).
....	
Κωδικοποιημένο Καταστατικό (ημερομηνία, στοιχεία δημοσίευσης / καταχώρισης)	1/1/2005
...	
<u>Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:</u>	
(1) Εφόσον απαιτείται προσθέτετε και άλλες γραμμές στον πίνακα κι αντίστοιχα αφαιρείτε περιττές γραμμές.	
(2) Στο Παράρτημα Β1 της Ετήσιας Έκθεσης επισυνάπτονται αντίγραφα των ανωτέρω θεωρημένων κειμένων καταστατικού του φορέα ΣΣΕΔ, τα οποία προέκυψαν κατά το εξεταζόμενο έτος αναφοράς	

2.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΜΕΤΟΧΙΚΟΥ / ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

Είδος τροποποίησης ⁽¹⁾	Ποσό μεταβολής ⁽²⁾ (σε €)	Σύνολο μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου ⁽³⁾ (σε €)	Αιτιολόγηση τροποποίησης ⁽⁴⁾
Καμία Τροποποίηση	-	150.000 €	Δεν έχει υπάρξει καμία τροποποίηση
1 ^η Τροποποίηση (αύξηση / μείωση)	-	-	-
2 ^η Τροποποίηση (αύξηση / μείωση)	-	-	-
<u>Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:</u>			
(1) Διαγράφετε το μη ισχύον είδος τροποποίησης (αύξηση ή μείωση).			
(2) Σημειώνετε το ποσό της αύξησης ή μείωσης του μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου.			
(3) Σημειώνετε το ύψος του συνολικού μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου μετά την αντίστοιχη αύξηση ή μείωση. Σε περίπτωση που δεν έγινε τροποποίηση σημειώνετε στην γραμμή που αντιστοιχεί στο «καμία τροποποίηση» το συνολικό ποσό του μετοχικού /εταιρικού κεφαλαίου το οποίο θα ταυτίζεται με το αντίστοιχο ποσό του προηγούμενου έτους.			
(4) Σημειώστε επιγραμματικά τους λόγους για τους οποίους προθήκατε στην αύξηση ή μείωση του μετοχικού / εταιρικού σας κεφαλαίου.			
(5) Εφόσον απαιτείται προσθέτετε και άλλες γραμμές στον πίνακα κι αντίστοιχα αφαιρείτε περιττές γραμμές.			
(6) Στο Παράρτημα Β1 της Ετήσιας έκθεσης επισυνάπτετε τα σχετικά έγγραφα που τεκμηριώνουν τυχόν αύξηση ή μείωση μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου.			

2.6 ΜΕΤΟΧΙΚΗ / ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ

Επωνυμία μετόχου / εταίρου	Αρ. Μητρώου ΕΜΠΑ	Ποσοστό συμμετοχής	Απουσία ⁽¹⁾	
			Ασυμβίβαστου	Κωλύματος
WESTNET ΑΕ (OLYMPIA GROUP)	1321	49,33 %	ΝΑΙ	ΝΑΙ
ΦΟΡΤΙΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΕ	201	40,00 %	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Δ. & Ι. ΔΑΜΚΑΛΙΔΗΣ ΑΕ	225	10,67 %	ΝΑΙ	ΝΑΙ

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

- (1) Σημειώνετε ΝΑΙ εφόσον έχει κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο του μετόχου/ εταίρου που να δηλώνει ότι εξακολουθεί να υφίσταται για το έτος αναφοράς η απουσία του ασυμβίβαστου της παρ. 3 του άρθρου 12 του ν.4819/2021 και τα κωλύματα της παρ.4β) του άρθρου 12 του Ν.4819/2021. Διαφορετικά σημειώνετε ΟΧΙ και αιτιολογείτε σχετικά.
- (2) Εφόσον απαιτείται προσθέτετε και άλλες γραμμές στον πίνακα κι αντίστοιχα αφαιρείται περιττές γραμμές.
- (3) Στο Παράρτημα Β1 της Ετήσιας Έκθεσης επισυνάπτονται οι υπεύθυνες δηλώσεις κάθε μετόχου / εταίρου για την διατήρηση της απουσίας ασυμβίβαστων και κωλύμάτων.

2.7 ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ / ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

Ονοματεπώνυμο	Εργασιακή σχέση ⁽¹⁾	Ημερομηνία ⁽²⁾		Απουσία ⁽³⁾	
		Έναρξης Θητείας	Λήξης Θητείας	Ασυμβίβαστου	Κωλύματος
Ιωάννης Λαζαρίδης	Πρόεδρος & Διευθύνων Σύμβουλος ΑΦΗΣ	29/08/2023	29/08/2028	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Μάνθος Πάγκαλος	Αντιπρόεδρος & Μέλος Δ.Σ. ΑΦΗΣ	04/12/2024	04/12/2028	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Ηλίας Μαυρίδης	Μέλος Δ.Σ. ΑΦΗΣ	17/07/2024	17/07/2028	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Φώτης Μικές	Μέλος Δ.Σ. ΑΦΗΣ	29/08/2023	29/08/2028	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Αντώνης Κελεσής	Μέλος Δ.Σ. ΑΦΗΣ	29/08/2023	29/08/2028	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Αθανάσιος Δαμκαλίδης	Μέλος Δ.Σ. ΑΦΗΣ	29/08/2023	29/08/2028	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Breitzke Werner	Μέλος Δ.Σ. ΑΦΗΣ	29/08/2023	29/08/2028	ΝΑΙ	ΝΑΙ

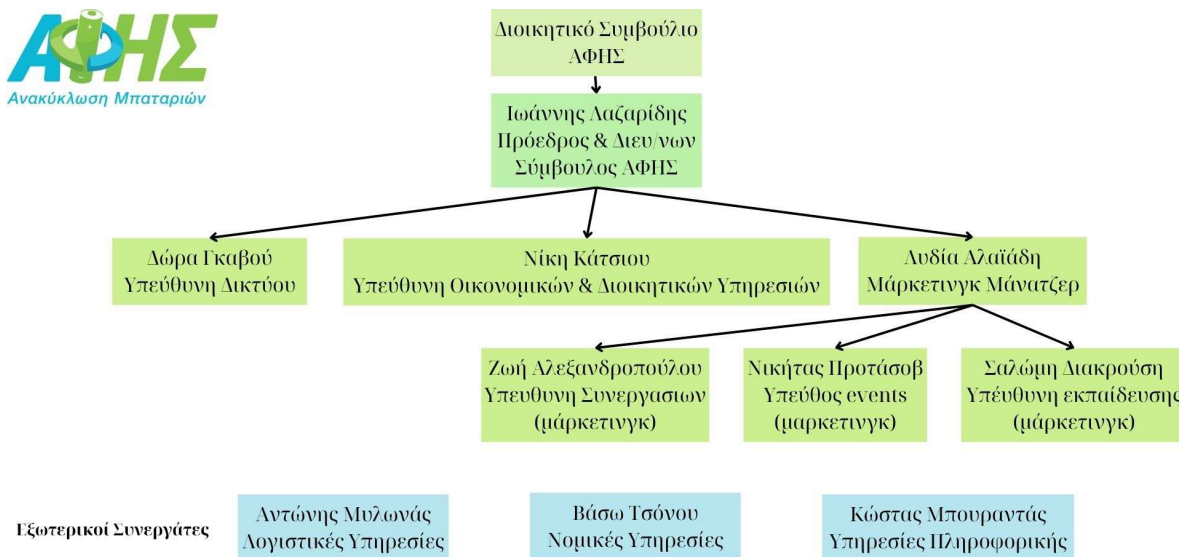
- Συνημμένο 13.
- Συνημμένο 14.
- Συνημμένο 15.
- Συνημμένο 16.
- Συνημμένο 17.
- Συνημμένο 18.
- Συνημμένο 19.

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

- (1) Σημειώνετε σε ποια εταιρεία / οργανισμό / φορέα και σε τι θέση εργάζεται κάθε μέλος ΔΣ / διαχειριστής του φορέα ΣΣΕΔ.
- (2) Σημειώνετε την ημερομηνία έναρξης και λήξης της θητείας κάθε μέλους ΔΣ στο Διοικητικό Συμβούλιο του φορέα ή κάθε διαχειριστή στη διαχείριση του φορέα ΣΣΕΔ.

- (3) Σημειώνετε ΝΑΙ εφόσον έχει κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση από το μέλος ΔΣ / διαχειριστή που να δηλώνει ότι εξακολουθεί να υφίσταται για το έτος αναφοράς η απουσία του ασυμβίβαστου και των κωλυμάτων της παρ. 5 του άρθρου 12 του ν.4819/2021. Διαφορετικά σημειώνετε ΟΧΙ και αιτιολογείτε σχετικά.
- (4) Στο Παράρτημα Β1 της Ετήσιας Έκθεσης επισυνάπτονται για κάθε μέλος ΔΣ / διαχειριστή οι υπεύθυνες δηλώσεις περί διατήρησης της απουσίας των ασυμβίβαστων και κωλυμάτων της παρ.5 του άρθρου 12 του ν.4819/2021.

2.8 ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ



Οδηγίες συμπλήρωσης:

- (1) Απεικονίστε με τη μορφή οργανογράμματος, την οργανωτική δομή του φορέα ΣΣΕΔ.

2.9 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ

Διεύθυνση / Τμήμα φορέα ΣΣΕΔ	Βασικές αρμοδιότητες ⁽¹⁾	Αρ. Εργαζομένων	Αρ. εργαζ. σε θέσεις ευθύνης ⁽²⁾
Δίκτυο Συνεργατών	Διαχείριση υπόχρεων παραγωγών, Παρακολούθηση και έλεγχος συνεργατών / μονάδων, Επεξεργασία και έλεγχος στοιχείων επίδοσης ΣΣΕΔ και υποβολής στον ΕΟΑΝ	1	1
Τμήμα Μάρκετινγκ	Ευαισθητοποίηση / επικοινωνία με υπόχρεους, αρχές, ευρύ κοινό	4	1
Οικονομικά & Διοικητικά	Οικονομική διαχείριση φορέα & διαχείριση προμηθειών	1	1

Οδηγίες συμπλήρωσης:

- (1) Δώστε μία σύντομη περιγραφή του ρόλου και των αρμοδιοτήτων κάθε Διεύθυνσης ή/και Τμήματος του φορέα ΣΣΕΔ. Λάβετε υπόψη σας ότι θα πρέπει να καλύπτονται όλες οι βασικές αρμοδιότητες / υποχρεώσεις ενός φορέα ΣΣΕΔ, όπως:
- Διαχείριση υπόχρεων παραγωγών
 - Παρακολούθηση και έλεγχος συνεργατών / μονάδων
 - Επεξεργασία και έλεγχος στοιχείων επίδοσης ΣΣΕΔ και υποβολής στον ΕΟΑΝ
 - Ευαισθητοποίηση / επικοινωνία με υπόχρεους, αρχές, ευρύ κοινό
 - Οικονομική διαχείριση φορέα
- (2) Στο Παράρτημα Β1 της Ετήσιας Έκθεσης επισυνάπτεται για κάθε εργαζόμενο με θέση ευθύνης υπεύθυνη δήλωση διατήρησης της απουσίας των ασυμβίβαστων και των κωλυμάτων της παρ. 5 του άρθρου 12 του ν.4819/2021.

2.10 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ

Διεύθυνση / Τμήμα φορέα ΣΣΕΔ	Περιγραφή Θέσης Εργασίας ⁽¹⁾	Ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα και χαρακτηριστικά ⁽²⁾		
		Σπουδές	Εργασιακή Εμπειρία	Χαρακτηριστικά
Διευθυντής	1	ΠΕ	15	Καθοδήγηση & ανάπτυξη ανθρώπινου δυναμικού Εμπειρία διάδρασης με δημόσιους φορείς Στρατηγική σκέψη Χημικός ή ηλ. μηχανικός.
Δίκτυο Συνεργατών	1	ΠΕ	5	Επικοινωνιακός, Team player, Κτίζει & αναβαθμίζει σχέσεις με εξωτερικούς stakeholders
Μάρκετινγκ (μάντζερ τμήματος)	1	ΠΕ	3	Γνώσεις digital marketing, Επικοινωνιακός, Team player & Να μπορεί να ηγηθεί & να καθοδηγήσει την mkt ομάδα
Μάρκετινγκ	3	ΠΕ	0	Γνώσεις digital marketing, Δημιουργικότητα.
Οικονομικά	1	ΠΕ	1	Γνώση οικονομικών, Γνώση financial forecasting
Προμήθειες	1	ΠΕ	0	Εμπειρία παρακολούθησης διαδικασιών και διαχείρισης αποθεμάτων
Λογιστής	1	ΠΕ	5	(εξωτερικός συνεργάτης)
Δικηγόρος	1	ΠΕ	5	(εξωτερικός συνεργάτης)

Οδηγίες συμπλήρωσης:

- (1) Αναφέρετε τις θέσεις εργασίας ανά Διεύθυνση και Τμήμα που εκτιμάτε ότι απαιτούνται για να λειτουργήσει επαρκώς κάθε Διεύθυνση / Τμήμα του φορέα ΣΣΕΔ, με βάση την υφιστάμενη δραστηριότητα του φορέα, όπως ενδεικτικά: α) Διευθυντής, β) Προϊστάμενος τμήματος, γ) Υπάλληλος γραφείου, δ) Ελεγκτής, ε) Λογιστής κλπ.
- (2) Για κάθε θέση εργασίας αναφέρετε τα ελάχιστα απαιτούμενα από το φορέα ΣΣΕΔ προσόντα και χαρακτηριστικά που θα πρέπει να διαθέτει ο κάτοχός της σε ότι αφορά:
- Σπουδές: Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ), Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), ΠΕ Μηχανικός, ΤΕ Λογιστικής, κλπ.
 - Εργασιακή Εμπειρία: έτη εργασιακής εμπειρίας σε συγκεκριμένο τομέα / αντικείμενο.
 - Χαρακτηριστικά: προσωπικά χαρακτηριστικά απαραίτητα για τη θέση.
- (3) Εφόσον απαιτείται προσθέτετε και άλλες γραμμές στον πίνακα κι αντίστοιχα αφαιρείτε περιττές γραμμές.

2.11 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ

Διεύθυνση / Τμήμα φορέα ΣΣΕΔ	Περιγραφή Θέσης Εργασίας	Κάλυψη ελάχιστων απαιτήσεων που έχει θέσει ο φορέας (ΝΑΙ/ΟΧΙ)
Διευθυντής	Υπεύθυνος για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό, την ανάθεση, τον συντονισμό, τη στελέχωση, την οργάνωση και τη λήψη αποφάσεων για την επίτευξη επιθυμητών αποτελεσμάτων κερδοφορίας για έναν οργανισμό.	ΝΑΙ
Δίκτυο Συνεργατών	Υπεύθυνη για την παρακολούθηση της έγκαιρης και άρτιας ολοκλήρωσης διαδικασιών και υποχρεώσεων των συνεργατών της ΑΦΗΣ.	ΝΑΙ
Μάρκετινγκ (μάνατζερ τμήματος)	Υπεύθυνη για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό, την ανάθεση, τον συντονισμό, τη στελέχωση, την οργάνωση και τη λήψη αποφάσεων για όλες τις Δράσεις Ευαισθητοποίησης και ενέργειες Προβολής και Διαφήμισης του ΣΣΕΔ.	ΝΑΙ
Οικονομικά	Συγγραφή εκθέσεων, παρουσιάσεων και reports προς τις ανώτερες αρχές (ΕΟΑΝ, Διοικητικό Συμβούλιο) αναφορικά με την τρέχουσα κατάσταση, οικονομική ευρωστία και την πρόβλεψη την οικονομικής πορείας της ΑΦΗΣ.	ΝΑΙ
Προμήθειες	Παρακολούθηση αποθεμάτων (κάδων) & παραγγελιοληψία.	ΝΑΙ
Λογιστής	Προετοιμασία και έλεγχος οικονομικών εγγράφων και καταστάσεων, επίβλεψη λογιστικών και φοροτεχνικών διαδικασιών, τιμολόγηση Υπόχρεων και πληρωμές προμηθευτών. Μισθοδοσία. Ασφάλιση εργαζομένων.	ΝΑΙ
Δικηγόρος	Παρακολούθηση νομικών υποχρεώσεων της ΑΦΗΣ & εκπροσώπηση του ΣΣΕΔ σε δικαστικές υποθέσεις. Σύνταξη & έλεγχος συμβάσεων. Συμμετοχή και έκδοση πρακτικών Δ.Σ. και Γ.Σ.	ΝΑΙ

Αιτιολόγηση αποκλίσεων ⁽²⁾:Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

(1) Για κάθε θέση εργασίας του προηγούμενου πίνακα που έχει καλυφθεί αναφέρετε:

- Κάλυψη ελάχιστων απαιτούμενων προσόντων και χαρακτηριστικών: Σημειώνετε ΝΑΙ εφόσον καλύπτονται οι ελάχιστες απαιτήσεις που προβλέπονται στον προηγούμενο πίνακα και ΟΧΙ όταν δεν καλύπτονται. Στην περίπτωση του ΟΧΙ απαιτείται επαρκής αιτιολόγηση της απόκλισης στο σημείο «Αιτιολόγηση Αποκλίσεων».
- Απουσία ασυμβίβαστου και κωλύματος: Αφορά ΜΟΝΟ άτομα με θέση ευθύνης έως και το επίπεδο του προϊσταμένου τμήματος. Σημειώνετε ΝΑΙ εφόσον έχει κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση του στελέχους που να δηλώνει την διατήρηση της απουσίας του ασυμβίβαστου και των κωλυμάτων της παρ. 5 του άρθρου 12 του ν.4819/2021 για το εξεταζόμενο έτος αναφοράς. Διαφορετικά σημειώνετε ΟΧΙ και αιτιολογείτε σχετικά στο σημείο «Αιτιολόγηση Αποκλίσεων».

(2) Στο σημείο «Αιτιολόγηση αποκλίσεων» αιτιολογείτε οποιαδήποτε απόκλιση της υφιστάμενης στελέχωσης από την απαιτούμενη και αναφέρετε τυχόν διορθωτικές ενέργειες στις οποίες προέβη ή προτίθεται να προβεί ο φορέας ΣΣΕΔ για την κάλυψη αυτών των αποκλίσεων.

(3) Εφόσον απαιτείται προσθέτετε και άλλες γραμμές στον πίνακα κι αντίστοιχα αφαιρείτε περιττές γραμμές.

(4) Στο Παράρτημα Β1 της Ετήσιας Έκθεσης επισυνάπτονται:

- για κάθε εργαζόμενο με θέση ευθύνης υπεύθυνη δήλωση διατήρησης της απουσίας των ασυμβίβαστων και των κωλυμάτων της παρ. 5 του άρθρου 12 του ν.4819/2021.

2.12 ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ISO 9001 (03/06/2024 – 02/06/2027)

ISO 14001 (03/06/2024 – 02/06/2027)

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

(1) Αναφέρετε τα βασικά στοιχεία πιστοποιήσεων του φορέα ΣΣΕΔ: πρότυπο πιστοποίησης (ISO 14001, ISO 9001, άλλο), πεδίο εφαρμογής, διαπιστευμένος φορέας πιστοποίησης, ημερομηνίες έναρξης και λήξης πιστοποίησης. Στο Παράρτημα Α επισυνάπτετε αντίγραφα των αντίστοιχων πιστοποιητικών.

(2) Αναφέρεται εδώ εάν υπάρχει ειδικός Κανονισμός Λειτουργίας του φορέα, κώδικας δεοντολογίας, κλπ

2.13 – ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ ΚΑΙ ΚΡΙΣΙΜΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

Κανονισμός Προμηθειών ΑΦΗΣ ΑΕ - Μάιος 2021- Η απόφαση υπ' αρ. 172-3/24.09.2020 του ΔΣ του ΕΟΑΝ με αριθμό πρωτοκόλλου 3745/05.10.2020 με θέμα «Έκδοση κατευθυντήριων οδηγιών για την κατάρτιση Κανονισμού Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων και Μελετών από τους φορείς ΣΣΕΔ»

16/10/24 - <https://afis.gr/blog/2024/10/16/prosklisi-ekdilosis-endiaferontos-gia-creative-agency-2024/> - **Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος – Ανοιχτός διαγωνισμός** με σκοπό τη συνεργασία και τη σύναψη διετούς σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών διαφήμισης, επικοινωνιακού σχεδιασμού & προβολής, καθώς και υλοποίηση νέας διαφημιστικής καμπάνιας. **Στόχος** της επόμενης καμπάνιας: είναι να συμπεριλάβει τους καταναλωτές στην επιτυχία της ανακύκλωσης μπαταριών, για την ανταπόκρισή τους στην επίτευξη του στόχου. Η νέα καμπάνια πρέπει να έχει στόχο να εμπνεύσει και να κινητοποιήσει τους καταναλωτές έτσι ώστε να δουλέψουν συλλογικά για κάτι τόσο σημαντικό όσο η προστασία του οικοσυστήματος και της υγείας μας. **Προϋπολογισμός έργου: 180.000€.**

11/07/24 - <https://afis.gr/blog/2024/07/11/prosklisi-ypovolis-prosforon-gia-plastikoys-kadoys/> - **Πρόσκληση Υποβολής προσφορών** για πλαστικούς κάδους – **Ανοιχτός διαγωνισμός**, με πρόσκληση υποβολής προσφορών, για την προμήθεια πλαστικών κάδων για τη αποκομιδή μπαταριών σε στεγασμένους δημοσίους και ιδιωτικούς χώρους. **Προϋπολογισμός: 250.000€.**

23/04/24 - <https://afis.gr/blog/2024/04/24/prosklisi-ypovolis-prosforon-gia-tin-anadeixi-anadochoy-kataskeyis-dapedoy-asfaleias-plakidia-asfaleias-3/> - **Πρόσκληση υποβολής προσφορών - Ανοιχτός διαγωνισμός**, με πρόσκληση υποβολής προσφορών για την εκτέλεση του έργου κατασκευής ελαστικών δαπέδων σε δημοτικά σχολεία της χώρας (στα πλαίσια δωρεάς της Σχολικής Επιβράβευσης ΑΦΗΣ 2023-2024). **Προϋπολογισμός: 30.000€.**

19/12/2023 - <https://afis.gr/blog/2023/12/19/prosklisi-ypovolis-prosforon-syllogis-metaforas-apovliton-iss-perifereias-attikis-13-12-2023-eos-10-01-2024/> - **Πρόσκληση υποβολής προσφορών - Ανοιχτός διαγωνισμός**, με πρόσκληση υποβολής προσφορών Συλλογής-Μεταφοράς αποβλήτων ΗΗΣ για την Περιφέρεια Αττικής.

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

- (1) Αναφέρετε τον ισχύοντα κανονισμό Προμηθειών, Υπηρεσιών, Έργων και Μελετών του φορέα ΣΣΕΔ (τίτλος, κωδικός και ημερομηνία έγκρισης από τον ΕΟΑΝ)
- (2) Αναφέρετε τους διαγωνισμούς στους οποίους προθήκατε εντός του έτους αναφοράς (ημερομηνία και τόπος δημοσίευσης, θέμα, προϋπολογιζόμενο κόστος διαγωνισμού, αποτελέσματα)

Στην περίπτωση που δεν έχουν διεξαχθεί διαγωνισμοί εντός του έτους, σημειώστε: ΔΕΝ ΔΙΕΞΗΧΘΗΚΑΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ

- (3) Αναφέρετε τις κρίσιμες προμήθειες/υπηρεσίες/έργα/μελέτες που υλοποιήθηκαν εντός του έτους (περιγραφή/αντικείμενο, δαπάνη).

Σημειώνεται ότι όπως αναφέρεται στις «Κατευθυντήριες Οδηγίες για την κατάρτιση Κανονισμού Προμηθειών, Υπηρεσιών Έργων και Μελετών από τους φορείς ΣΣΕΔ [Απόφαση ΔΣ 172.3/24.09.2020 (ΑΔΑ: ΩΨΛΝ46Ψ8ΟΖ-ΡΚ8/05-10-2020) & Απόφαση ΔΣ 185.2/04-10-2021 (ΑΔΑ: 6ΦΑ846Ψ8ΟΖ-ΤΔΜ/26-10-2021)] ως «Κρίσιμη Προμήθεια/Υπηρεσία/Μελέτη, Κρίσιμο Έργο: νοούνται η Προμήθεια, η Υπηρεσία/Εργασία, το Έργο, η Μελέτη, ως ορίζονται ανωτέρω που σχετίζονται ιδίως με εργασίες εναλλακτικής διαχείρισης καθώς και με δράσεις ενημέρωσης κι ευαισθητοποίησης. Δεν θεωρούνται κρίσιμες (Προμήθεια, Υπηρεσία, Έργο, Μελέτη) αυτές που σχετίζονται αποκλειστικά με την διοικητική λειτουργία του φορέα ΣΣΕΔ.»

3. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΜΒΕΛΕΙΑ ΣΣΕΔ

3.1 ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΣΕΔ

Η ΑΦΗΣ συλλέγει απόβλητα ΗΣΣ. Οι μπαταρίες που συλλέγει η ΑΦΗΣ δεν ξεπερνούν τα 5 κιλά/τμχ και αποτελούν είτε ανταλλακτικά συσσωρευτών είτε βρίσκονται ενσωματωμένα εντός ΗΗΕ.

Το είδος των προϊόντων αντιστοιχεί σε συσσωρευτές, χημικού τύπου:

1. Αλκαλικές (Alcaline)
2. Ψευδαργύρου (Zinc)
3. Μολύβδου (Pb-O)
4. Λιθίου (Lithium)
5. Λιθίου-ιόντος (Li-ion)
6. Νικελίου-Καδμίου (Ni-Cd)
7. Νικελίου-Μετάλλου-Υδριδίου (Ni-MH)

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

- (1) Αναφέρετε αναλυτικά τα προϊόντα τα οποία καλύπτονται από το ΣΕΔ. Τα προϊόντα πρέπει να περιγράφονται ανά κατηγορία και/ή είδος και/ή υλικό:

3.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΟΜΕΝΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ

Κωδ. ΕΚΑ	Περιγραφή διαχειριζόμενου αποβλήτου
16 06 01*	Μπαταρίες μολύβδου (Pb-O)

16 06 02*	Μπαταρίες νικελίου καδμίου NiCd
16 06 03*	Μπαταρίες που περιέχουν υδράργυρο
16 06 04	Αλκαλικές μπαταρίες (εκτός από το σημείο 16 06 03)
16 06 05	Άλλες μπαταρίες και συσσωρευτές
20 01 33*	Μπαταρίες και συσσωρευτές που περιλαμβάνονται στα σημεία 16 06 01, 16 06 02 ή 16 06 03 και μεικτές μπαταρίες και συσσωρευτές που περιέχουν τις εν λόγω μπαταρίες
20 01 34	Μπαταρίες και συσσωρευτές άλλα από τα αναφερόμενα στο σημείο 20 01 33
<u>Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:</u>	
Αναφέρετε αναλυτικά τα απόβλητα τα οποία διαχειρίζεται το ΣΕΔ. Τα απόβλητα πρέπει να περιγράφονται ανά κατηγορία και υλικό -	

3.3 ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ

Η ΑΦΗΣ Α.Ε. εξυπηρετεί όλη την Ελλάδα, συμπεριλαμβανομένων των νησιών (και των ακριτικών νησιών). Έως το τέλος του 2024, η ΑΦΗΣ διαθέτει Πανελλαδικά πάνω από 75.000 ενεργούς κάδους, με την πλειοψηφία αυτών να βρίσκονται εντός Αττικής και Βόρειας Ελλάδας.

Η αποστολή των κάδων πραγματοποιείται μέσω αδειοδοτημένων συνεργατών (διαφορετικός συνεργάτης εξυπηρετεί την Αττική και διαφορετικός συνεργάτης εξυπηρετεί την υπόλοιπη επικράτεια).

Το άδειασμα των κάδων γίνεται από αδειοδοτημένους συλλέκτες της ΑΦΗΣ, με τον κάθε συνεργάτη να εξυπηρετεί διαφορετική περιοχή/Νομό.

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

Αναφέρεται η γεωγραφική εμβέλεια του ΣΣΕΔ

4. ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

4.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΩΝ ΜΕΘΟΔΩΝ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ⁽¹⁾

ΜΕΘΟΔΟΣ 1: Συλλογή Φορητών ΑΗΣΣ: Η ΑΦΗΣ Α.Ε. είναι το μοναδικό Συλλογικό Σύστημα Εναλλακτικής Διαχείρισης φορητών ηλεκτρικών στηλών και συσσωρευτών. Το Σύστημα έχει αναπτύξει ένα πλήρως ψηφιοποιημένο σύστημα παρακολούθησης καθώς και ομαλής και άμεσης λειτουργίας και . Στο σύστημα αυτό, πέραν της ΑΦΗΣ, έχουν πρόσβαση οι συλλέκτες της ΑΦΗΣ, οι συνεργάτες που παραδίδουν τους κάδους ΑΦΗΣ, αλλά και τα σημεία συλλογής που διαθέτουν ενεργό κάδο ΑΦΗΣ – ο καθένας εκ των μερών έχει πρόσβαση στο σύστημα με τους δικούς τους κωδικούς και έχει πρόσβαση μόνο στα στοιχεία που τον αφορά. Πιο συγκεκριμένα, τα σημεία με κάδο ΑΦΗΣ έχουν πρόσβαση μόνο σε ολοκληρωμένα ηλεκτρονικά έντυπα παραλαβής μπαταριών, οι εταιρίες ταχυμεταφορών έχουν μόνο πρόσβαση στις εντολές που αφορούν εκκρεμείς και ολοκληρωμένες παραδόσεις καδών ΑΦΗΣ, ο εκάστοτε αδειοδοτημένος συλλέκτης έχει πρόσβαση σε καρτέλες, εκκρεμείς/ολοκληρωμένες εντολές και ηλ. έντυπα παραλαβής μπαταριών που αφορούν μόνο τις περιοχές τις οποίες έχουν αναλάβει. Αυτονόητα, μόνο η ΑΦΗΣ διαθέτει πλήρη πρόσβαση στο σύστημα. Μέσω του ψηφιοποιημένου συστήματος της ΑΦΗΣ επιτυγχάνεται η εξάλειψη λάθους, η 24/7 δυνατότητα τοποθέτησης αιτήματος κάδου ή παραλαβής, πλήρης διαφάνεια στις λειτουργίες της ΑΦΗΣ και των συνεργατών της & η δυνατότητα άμεσης εξαγωγής και έλεγχος όλων των δεδομένων που εισάγονται στο σύστημα.

Πιο πρακτικά, όταν ένα σημείο επιθυμεί εντολή παραλαβής ή κάδου ενημερώνει την ΑΦΗΣ είτε επικοινωνώντας με εκπρόσωπο της ΑΦΗΣ είτε τοποθετώντας αυτοματοποιημένο αίτημα/εντολή μέσω του www.afis.gr ή μέσω του IVR. Η εντολή/αίτημα εμφανίζεται, κατά συνέπεια, στο σύστημα στον αρμόδιο συνεργάτη της ΑΦΗΣ ο οποίος ολοκληρώνει την εντολή και ενημερώνει το σύστημα σε πραγματικό χρόνο.

Στην περίπτωση των συλλογών, τα συλλεχθέντα κιλά ζυγίζονται από τον οδηγό, υπογράφει ο ίδιος αλλά και το σημείο σε πραγματικό χρόνο εντός του ηλεκτρονικού εντύπου. Έπειτα, επαναζυγίζονται στην μονάδα προσωρινής αποθήκευσης και σημειώνονται/επιβεβαιώνονται τα κιλά στο ηλεκτρονικό έντυπο παραλαβής.

Κατά την ολοκλήρωση της μεταφοράς τους στην 2^η μονάδα αποθήκευσης, επαναζυγίζονται και πραγματοποιείται η διαλογή των συλλεχθέντων μπαταριών ανά χημικό τύπο. Μετά, αποστέλλονται σε μονάδες ανακύκλωσης στην Ελλάδα ή το εξωτερικό. Η μονάδα διαλογής αλλά και τα εργοστάσια ανακύκλωσης εκδίδουν έντυπο με ακριβείς ημ/νίες και ποσότητες φορητών μπαταριών που εισήχθησαν στην μονάδα τους για λογαριασμό της ΑΦΗΣ αλλά και τι εξάχθηκε.

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

(1) Σύμφωνα με το ν. 4819/2021, άρθρο 12 παρ. 11, "ο φορέας υποχρεούται να υποβάλει στον ΕΟΑΝ για αξιολόγηση λεπτομερή ετήσια απολογιστική έκθεση.." η οποία περιλαμβάνει "θ) τα οικονομικά στοιχεία... το επενδυτικό κόστος ανά μέθοδο εναλλακτικής διαχείρισης..." κλπ. Ο φορέας πρέπει να προσδιορίσει τις Μεθόδους Εναλλακτικής Διαχείρισης όπως περιλαμβάνονται στο επιχειρησιακό του σχέδιο - στις μεθόδους αυτές γίνεται αναφορά και σε άλλες καρτέλες.

Στην κάθε μέθοδο θα πρέπει να αναφέρεται συνοπτικά η αλυσίδα παρακολούθησης από τη συλλογή του αποβλήτου μέχρι την είσοδό του στη διαδικασία ανακύκλωσης.

(2) Συμπληρώνετε σειρές εάν είναι απαραίτητο

4.2 ΔΙΑΤΙΘΕΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΙΑ ΤΗ ΧΩΡΙΣΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ⁽¹⁾

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (συνοπτικά)
• ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ	159 Κάδοι (παραδόθηκαν εντός του 2024 στην Περιφ. Ανατ. Μακ.-Θράκης)
• ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	946
• ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	127
• ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	324
• ΗΠΕΙΡΟΥ	128
• ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	188
• ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	197
• ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	133
• ΑΤΤΙΚΗΣ	1.707
• ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	76
• ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	166
• ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	154
• ΚΡΗΤΗΣ	328
ΣΥΝΟΛΟ	4.633

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

(1) Σύμφωνα με το ν. 4819/2021, άρθρο 9 παρ. 2 (εδ) δημοσιοποιήσιμο στοιχείο αποτελούν "τα σημεία επιστροφής ή και χωριστής της συλλογής των αποβλήτων". Αναφέρεται εδώ συνοπτικά ο εξοπλισμός που έχει δοθεί εντός του έτους ανά περιφέρεια

5. ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΣΕΔ & ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΣΤΟΧΩΝ

5.1 ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΕΙΣΗΧΘΗΚΑΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ⁽¹⁾

ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ PoM ⁽¹⁾	kg
Li-ion	584.447,27
Άλλος (Σύνολο Πρωτογενών)	1.835.212,31
Pb-O	318.256,83
Ni-Cd	98.142,17
NiMH (Λοιπές Δευτερογενείς)	-
ΣΥΝΟΛΟ	2.836.058,57

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

- (1) Αναφέρετε τις ποσότητες που εισήχθησαν στην αγορά από τους Υπόχρεους Παραγωγούς ανά κατηγορία. Πρόκειται για τον πίνακα 1.2α και 1.2β από τα αναφερόμενα αναλυτικά στο Μέρος Β της παρούσας έκθεσης, καρτέλα 1.2.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση αναντιστοιχίας των στοιχείων που αναφέρονται στην ετήσια έκθεση και στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) τα στοιχεία που θα ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση είναι τα επιβεβαιωμένα στοιχεία του ΕΜΠΑ.

5.2 ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΠΟΥ ΣΥΛΛΕΧΘΗΚΑΝ

ΣΥΛΛΕΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ (kg) ⁽¹⁾	ΣΥΝΟΛΟ
POLYECO ΑΕ	348.083
SUNLIGHT GROUP	54.908,00
ΑΜΕΚΩΝ ΑΕ	23.090,00
ΚΑΘΕΡΗΣ ΑΒΕΕ	137.189,00
ΚΥΚΛΟΣ ΑΒΕΕ	241.689,00
ΠΕΙΡΟΥΝΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΣΙΑ ΕΕ	426.889,00
ENVIROCHEM ΑΕ	148.778,70
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ - ΧΥΤΗΡΙΑ ΑΒΕΕ	29.672,10
ΜΠΑΡΣΙΝΙΚΑΣ & ΣΙΑ ΟΕ	4.348,70
ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΤΙΚΗ Α.Ν.Ε.	2.122,00
COURIER	7.556,40
ΣΥΝΟΛΟ	1.424.325,9 (kg)

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης: Στον παραπάνω πίνακα, αναγράφονται οι ποσότητες που έχουν συλλεχθεί με έντυπο ΑΦΗΣ από τον εκάστοτε συλλέκτη. Στην ενότητα του excel 2.1, στήλη [3] φαίνονται οι ποσότητες που παρέλαβε το κάθε εργοστάσιο, απευθείας ή από δευτερογενή αποθήκη στο αρμόδιο εργοστάσιο. Ό,τι συλλογές έχουν γίνει από τους συνεργάτες POLYECO ΑΕ, ΚΑΘΕΡΗΣ ΑΒΕΕ, ΚΥΚΛΟΣ ΑΒΕΕ, ENVIROCHEM ΑΕ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΧΥΤΗΡΙΑ ΑΒΕΕ, ΜΠΑΡΣΙΝΙΚΑΣ & ΣΙΑ ΟΕ, ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΤΙΚΗ ΑΝΕ & COURIER – ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΕΚΑ 20 01 33* - έχουν αποσταλεί στην αποθήκη της POLYECO και ανακυκλώθηκαν από την ίδια ή αποστάλθηκαν σε εργοστάσιο της Ελλάδος ή του εξωτερικού. Ό,τι συλλογές έχουν γίνει από τους συνεργάτες ΚΑΘΕΡΗΣ ΑΒΕΕ, ΚΥΚΛΟΣ ΑΒΕΕ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΧΥΤΗΡΙΑ ΑΒΕΕ, SUNLIGHT GROUP, ΑΜΕΚΩΝ ΑΒΕΕ & ΠΕΙΡΟΥΝΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΣΙΑ ΕΕ – ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΕΚΑ 16 06 01* - έχουν αποσταλεί στην SUNLIGHT GROUP, ΜΕΤΠΛΑΣΤ και ΑΜΕΚΩΝ ΑΕ και ανακυκλώθηκαν από αυτές.

- (1) Αναφέρετε τις ποσότητες που συλλέχθηκαν και έφθασαν στην είσοδο των ανακυκλωτηρίων ανά κωδικό αποβλήτου και ανά μέθοδο (Πίνακας 2.1 από τα αναφερόμενα αναλυτικά στο Μέρος Β της παρούσας έκθεσης)

- (2) Συμπληρώστε στήλες εάν είναι απαραίτητο

5.3 ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ

ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΣΕΔ (%)	ΣΤΟΧΟΣ	ΕΠΙΔΟΣΗ ΣΣΕΔ
$= (1.424,3 \cdot 3) / (2.589,85 + 2.732,14 + 2.836,06) = 52,37\%$	45%	Αναφορικά με την Αγορά φορητών ΗΣΣ
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΛΛΟΓΗ	1.424,30 ton.	52,37%

5.4 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ	ΣΥΛΛΟΓΗ (kg)
• ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ	64.543
• ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	190.190
• ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	14.615
• ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ	29.854
• ΗΠΕΙΡΟΥ	23.486
• ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	26.226
• ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	38.569
• ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ	89.586

• ΑΤΤΙΚΗΣ	704.967
• ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	17.555
• ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	30.580
• ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ	56.986
• ΚΡΗΤΗΣ	137.169
ΣΥΝΟΛΟ	1.424.326

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:
Αναφέρεται εδώ συνοπτικά η συλλογή ανά περιφέρεια που έχει επιτευχθεί εντός του έτους συνολικά.

6. ΥΠΟΧΡΕΟΙ ΠΑΡΑΓΩΓΟΙ

6.1 ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕ ΥΠΟΧΡΕΟΥΣ ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ

6.1.1 Ισχύουσα έκδοση Σύμβασης ⁽¹⁾

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΦΟΡΗΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΣΤΗΛΩΝ ΚΑΙ ΣΥΣΣΩΡΕΥΤΩΝ (Σ.Σ.Ε.Δ.Φ.Η.Σ.) – βλ. Συνημμένο 1.

6.1.2 Συμβεβλημένοι Παραγωγοί ⁽²⁾

Αριθμός Συμβεβλημένων Υπόχρεων Παραγωγών (τέλος έτους αναφοράς): **628**

Αριθμός Συμβεβλημένων Υπόχρεων Παραγωγών που συμβλήθηκαν εντός του έτους αναφοράς): **39**

6.1.3 Συμβάσεις που καταγγέλλθηκαν εντός του έτους ⁽³⁾

ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ

6.1.4 Άλλα θέματα σχετικά με τους παραγωγούς ⁽⁴⁾

- Η μεγάλη πλειοψηφία των Υπόχρεων του ΣΣΕΔ ΑΦΗΣ διαθέτει στην αγορά ενσωματωμένες μπαταρίες που προέρχονται από ΗΗΕ.

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

- (1) Αναφέρετε την Ισχύουσα Έκδοση / Τίτλο / Ημερομηνία ισχύος της Πρότυπης Σύμβασης με τους υπόχρεους παραγωγούς
- (2) Σε περίπτωση τροποποίησης της πρότυπης σύμβασης εντός του έτους αναφοράς επισυνάψτε τη νέα έκδοση ως παράρτημα
- (3) Αριθμός συμβάσεων με υπόχρεους παραγωγούς που καταγγέλλθηκαν εντός του έτους αναφοράς και συνοπτικά τους λόγους καταγγελίας των συμβάσεων
- (4) Μπορείτε να αναφέρετε και άλλα στοιχεία, όπως στατιστικά στοιχεία, σύγκριση με προηγούμενα έτη, θέματα πληρωμών, σύνθεση πελατολογίου, κλπ

6.2 ΧΡΗΜΑΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ

ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΕΚΤΟΣ ΛΙΘΙΟΥ		
Κατηγορία Βάρους	Εισφορά ανά τεμάχιο	Συνήθεις Τύποι
<5 gr	0,01 ευρώ	Κομβιόσχημες και λοιπές
5 - 30 gr	0,02 ευρώ	AA/(L)R06, AAA/(L)R03 και λοιπές
31 - 150 gr	0,04 ευρώ 0,05 ευρώ 0,05 ευρώ 0,05 ευρώ	C/(L)R14, D/(L)R20, 4.5V/3(L)R12, 9V6(L)R61 F22, LR 14, LR 20, 6LR 61 Μολύβδου Οξέος Νικελίου Καδμίου Λοιπές μπαταρίες
151 - 400 gr	0,20 ευρώ 0,40 ευρώ 0,20 ευρώ	Μολύβδου Οξέος Νικελίου Καδμίου Λοιπές μπαταρίες
>400 gr	0,20 ευρώ 0,60 ευρώ 0,20 ευρώ	Μολύβδου Οξέος Νικελίου Καδμίου Λοιπές μπαταρίες
ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΛΙΘΙΟΥ		
Κατηγορία Βάρους	Εισφορά ανά τεμάχιο	Συνήθεις Τύποι
<5 gr	0,013 ευρώ	Κομβιόσχημες & λοιπές λιθίου
5 - 12 gr	0,025 ευρώ	Λιθίου
12 - 26 gr	0,078 ευρώ	Λιθίου
26 - 55 gr	0,164 ευρώ	Λιθίου
55 - 99 gr	0,344 ευρώ	Λιθίου
99 - 200 gr	0,60 ευρώ	Λιθίου
200 - 300 gr	0,90 ευρώ	Λιθίου
300 - 500 gr	1,60 ευρώ	Λιθίου
500 - 1000 gr	3,00 ευρώ	Λιθίου
1000 - 5000 gr	3,00 ευρώ για τα πρώτα 1000 gr & 0,004 ευρώ για κάθε gr άνω των 1000 gr	Λιθίου

Οδηγίες συμπλήρωσης και τεκμηρίωσης:

(1) Συμπεριλάβετε πίνακα με την τιμολογιακή πολιτική του φορέα ΣΣΕΔ σε ότι αφορά τις χρηματικές εισφορές που θα πρέπει να καταβάλλουν οι συμβεβλημένοι υπόχρεοι παραγωγοί για το συγκεκριμένο έτος αναφοράς.

Σε περίπτωση που υπήρξε αλλαγή εντός του έτους να είναι σαφής η αλλαγή και ο χρόνος έναρξης ισχύος της.

(2) Επίσης, σημειώστε εάν και πότε προβήκατε σε ανασκόπηση των χρηματικών εισφορών σας εντός του έτους αναφοράς και το αποτέλεσμα αυτής της ανασκόπησης (π.χ. δεν χρειάζεται να γίνουν αλλαγές, αιτηθήκατε τροποποίησης με σκοπό να, κλπ)

7. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

7.1 ΣΥΜΒΕΒΛΗΜΕΝΟΙ ΣΥΛΛΕΚΤΕΣ κ ΜΕΤΑΦΟΡΕΙΣ

Επωνυμία Συλλέκτη – Μεταφορέα	Κωδικός ΗΜΑ	Αντικείμενο Συνεργασίας
POLYECO	16-2 / 16-5	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς αποβλήτων φορητών ΗΗΣ (συμπεριλαμβάνει προσωρινή αποθήκευση & μεταφόρτωση σε αδειοδοτημένη εγκατάσταση αξιοποίησης) & Σύμβαση Αξιοποίησης μη-επικινδύνων αποβλήτων ΗΗΣ
SUNLIGHT GROUP ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	504-7	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς & Σύμβαση Ανακύκλωσης συσσωρευτών (μολύβδου)
ΑΜΕΚΩΝ	150	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς & Σύμβαση Ανακύκλωσης συσσωρευτών (μολύβδου)
ΚΑΘΕΡΗΣ ΑΒΕΕ	1889-3 / 1889-1	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς (μικτές & μολύβδου) αποβλήτων φορητών ΗΗΣ
ΚΥΚΛΟΣ ΑΒΕΕ	7685-2 / 7685-1	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς (μικτές & μολύβδου) απόβλητα φορητών ΗΗΣ
ΠΕΙΡΟΥΝΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΣΙΑ ΕΕ	38598-3 / 38598-2	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς (μολύβδου) απόβλητα φορητών ΗΗΣ
ENVIROCHEM	41-4 / 41-3	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς (μικτές) απόβλητα φορητών ΗΗΣ
ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ	731-2 / 731-1	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς (μικτές & μολύβδου) απόβλητα φορητών ΗΗΣ
Α. ΜΠΑΡΣΙΝΙΚΑΣ & ΣΙΑ ΟΕ	7522-1 / 7522-2	Σύμβαση Συλλογής & Μεταφοράς απόβλητα φορητών ΗΗΣ
COURIER	16-2 / 16-5	-

7.1.1 Βασικά σημεία της σύμβασης⁽²⁾

Βλ. Συνημμένο 2 (επισυναπτόμενα).

Βλ. Συνημμένο 3 (επισυναπτόμενα).

Βλ. Συνημμένο 4 (επισυναπτόμενα).

Βλ. Συνημμένο 5 (επισυναπτόμενα).

Οδηγίες συμπλήρωσης:

- (1) Συμπληρώνετε τον ανωτέρω πίνακα με τα στοιχεία των συλλεκτών/μεταφορέων που συνεργάζεστε και που περιλαμβάνονται στον πίνακα 2.1 του Μέρους Β «Στοιχεία συμβεβλημένων συλλεκτών – μεταφορέων»
- Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 9, παρ. 2 (€€) του ν. 4819/2021, στα διαθέσιμα προς κοινοποίηση στοιχεία πρέπει αναφέρονται «... πληροφορίες για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις διαχείρισης αποβλήτων, όπως η επωνυμία, η γεωγραφική θέση, ο Αριθμός Μητρώου Αποβλήτων, το είδος των εργασιών εναλλακτικής διαχείρισης που υλοποιεί ...»
- (2) Σε περίπτωση τροποποίησης της σχετικής πρότυπης σύμβασης εντός του έτους αναφοράς επισυνάπτετε τη νέα έκδοσή της σε διακριτό παράρτημα της Ετήσιας Έκθεσης.

7.2 ΣΥΜΒΕΒΛΗΜΕΝΕΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΚΑΙ ΜΟΝΑΔΕΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ (βάσει excel Απολογιστικής, ενότητες: 3.1 & 4.1)

Περιφερειακή Ενότητα	Επωνυμία	Κωδικός ΗΜΑ	Περιγραφή δραστηριότητας /-ων	Εγκρίσεις		Συνεργασία	
				Περιβαλλοντική (Ν/Ο)	Λειτουργίας (Ν/Ο)	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Λήξης
Πανελλαδικά	ΠΕΙΡΟΥΝΙΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΣΙΑ ΕΕ	38598-3	Συλλογή-Μεταφορά & Προσωρινή Αποθήκευση	NAI	NAI	30/7/2024	30/4/2025 (με σιωπηρή ανανέωση για 2 επιπλέον έτη)
Περιφ. Αττικής, Περιφ. Δυτ. Ελλάδας, Περιφ. Ιονίων Νήσων, Περιφ. Ηπείρου, Περιφ. Στ. Ελλάδας, Περιφ. Πελοποννήσου πλην ΠΕ Μεσσηνίας, Περιφ. Θεσσαλίας & Περιφ. Ν. Αιγαίου.	POLYECO ΑΕ	16-5	Συλλογή-Μεταφορά & Προσωρινή Αποθήκευση, Ανακύκλωση (μικτών) & Διασυνωριακή Μεταφορά σε αδειοδοτημένα εργοστάσια στο εξωτερικό (μικτές, NiMH, NiCd, Pb-O).	NAI	NAI	14/12/21 (1η Τροποποίηση του από 2/12/19 Συμφωνητικού Αξιοποίησης της Ανακύκλωσης)	31/12/23 (ετήσια παράταση για 1 έτος κάθε φορά)
Περιφ. Δυτ. Μακεδονίας, Περιφ. Ανατ. Μακεδονίας & Περιφ. Θράκης	ΚΥΚΛΟΣ ΑΒΕΕ	7685-2	Συλλογή-Μεταφορά & Προσωρινή Αποθήκευση	NAI	NAI	20/9/2024 (μικτές) & 29/5/2023 (μολύβδου)	19/5/2026 (μικτές) & 28/5/2024 (μολύβδου - με σιωπηρή ανανέωση για 3 επιπλέον έτη)

Περιφ. Αττικής	ENVIROCHEM A.E.	41-3	Συλλογή-Μεταφορά & Προσωρινή Αποθήκευση	NAI	NAI	1/2/2024	31/1/2026 (με σιωπηρή ανανέωση για 1 επιπλέον έτος)
Λέσβος, Λήμνος, Χίος, Σάμος, Ικαρία & Περιφ. Βορ. Αιγαίου, Κως, Κάλυμνος & Περιφ. Νοτ. Αιγαίου	ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΧΥΤΗΡΙΑ ΑΒΕΕ	731-1	Συλλογή-Μεταφορά & Προσωρινή Αποθήκευση	NAI	NAI	1/10/2019	30/9/2022 (με σιωπηρή ανανέωση η 1 επιπλέον έτος κάθε φορά)
Περιφ. Πελοποννήσου	Α. ΜΠΑΡΣΙΝΙΚΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.	7522-2	Συλλογή-Μεταφορά & Προσωρινή Αποθήκευση	NAI	NAI	Μπαρσινίκας: 2/11/2015	Μπαρσινίκας: 31/12/2017 (με σιωπηρή ανανέωση η για 1 επιπλέον έτος κάθε φορά)
Περιφ. Κρήτης	ΚΑΘΕΡΗΣ ΑΒΕΕ	1889-1	Συλλογή-Μεταφορά & Προσωρινή Αποθήκευση	NAI	NAI	1/4/2023	31/5/2025 (με σιωπηρή ανανέωση η για 1 έτος)

Οδηγίες συμπλήρωσης:

(1) Συμπληρώνετε τον ανωτέρω πίνακα με βάση τον πίνακα 3.1. «Στοιχεία Συνεργαζόμενων Αποθηκών» και 4.1 «Στοιχεία Συνεργαζόμενων Μονάδων Ανακύκλωσης της Χώρας» του μέρους Β της Ετήσιας Έκθεσης. Όπου ζητείται να συμπληρώσετε (Ν/Ο) Ναι ή Όχι, συμπληρώνετε ΝΑΙ εφόσον υπάρχει πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις, ΟΧΙ όταν δεν υπάρχει συμμόρφωση.

(2) Στη στήλη περιγραφή δραστηριοτήτων αναγράφετε το σύνολο των δραστηριοτήτων για τις οποίες έχει αδειοδοτηθεί κάθε συνεργαζόμενη εγκατάσταση .

8. ΜΕΘΟΔΟΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

8.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ κ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΔΗΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ⁽¹⁾

8.1.1 Προϊόντων συμβεβλημένων παραγωγών που διατέθηκαν στην αγορά

Μηχανισμός Παρακολούθησης: Μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας/συστήματος ΑΦΗΣ

Μηχανισμός Διασφάλισης/Επιβεβαίωσης:

8.2.2 Διαχειριζομένων αποβλήτων από συμβεβλημένους συλλέκτες – μεταφορείς

Μηχανισμός Παρακολούθησης: Μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας/συστήματος ΑΦΗΣ

Μηχανισμός Διασφάλισης/Επιβεβαίωσης: Μέσω ηλεκτρονικού εντύπου αναγνώρισης ΑΦΗΣ

8.2.3 Εισερχομένων / εξερχομένων / αποθηκευμένων στις Αποθήκες

Μηχανισμός Παρακολούθησης: Μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας/συστήματος ΑΦΗΣ

Μηχανισμός Διασφάλισης/Επιβεβαίωσης: Μέσω ηλεκτρονικού εντύπου αναγνώρισης ΑΦΗΣ

8.2.5 Εισερχομένων σε διαδικασία ανακύκλωσης

Μηχανισμός Παρακολούθησης: Μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας/συστήματος ΑΦΗΣ

Μηχανισμός Διασφάλισης/Επιβεβαίωσης:

8.2.6 Στοιχεία συλλογής ανά Περιφέρεια

Μηχανισμός Παρακολούθησης: Μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας/συστήματος ΑΦΗΣ

Μηχανισμός Διασφάλισης/Επιβεβαίωσης:

Οδηγίες συμπλήρωσης:

(1) Για κάθε μία από τις ανωτέρω υποενότητες περιγράψτε:

- τον μηχανισμό παρακολούθησης των δηλούμενων ποσοτήτων: (α) μέσο εφαρμογής, π.χ. εφαρμογή μηχανογραφικού συστήματος, συμπλήρωση συγκεκριμένων αναφορών και ποιων, (β) υπεύθυνο παρακολούθησης, π.χ. ο συνεργάτης, ο υπόχρεος, εργαζόμενος του φορέα ΣΣΕΔ, εξωτερικός συνεργάτης, (γ) συχνότητα παρακολούθησης, π.χ. συνεχής, ημερήσια, εβδομαδιαία, μηνιαία, (δ) τηρούμενα αρχεία
- τον μηχανισμό διασφάλισης/επιβεβαίωσης των δηλούμενων ποσοτήτων: (α) επιτόπιοι έλεγχοι, (β) δειγματοληψίες (γ) διοικητικοί έλεγχοι (έλεγχος αρχείων στην έδρα του φορέα ΣΣΕΔ, (γ) έλεγχος από ορκωτούς λογιστές (δ) αναφέρετε ότι άλλο εφαρμόζετε.

(2) Μπορείτε να σχολιάσετε σε κάθε κατηγορία τη διαδικασία και τα αποτελέσματα των ελέγχων, εφόσον το κρίνετε σκόπιμο.

8.2 ΔΙΕΝΕΡΓΗΘΕΝΤΕΣ ΕΠΙΤΟΠΙΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ ⁽¹⁾**8.2.1 Αυτοέλεγχοι**

Τύπος ελέγχων	Αριθμός ελέγχων (σύνολο)	Αριθμός εξ' αποστάσεως ελέγχων	Αριθμός επιτόπιων ελέγχων
Έλεγχος ορκωτών λογιστών	1		1
Έλεγχος φακέλου τεκμηρίωσης ενδο-ομιλικών συναλλαγών	1	1	
Πιστοποιήσεις φορέα	ISO (9001 & 14001)		1

22

8.2.2 Έλεγχοι σε Υπόχρεους Παραγωγούς

Τύπος ελέγχων	Αριθμός ελέγχων (σύνολο)	Αριθμός εξ' αποστάσεως ελέγχων	Αριθμός επιτόπιων ελέγχων
Έλεγχος υπόχρεων παραγωγών από ορκωτούς λογιστές	ΑΝΑΜΕΝΟΥΜΕ ΤΟΥΣ ΕΛΕΓΧΟΥΣ ΕΝΤΟΣ ΜΑΪΟΥ		

8.2.3 Έλεγχοι σε Συλλέκτες – Μεταφορείς

Τύπος ελέγχων	Αριθμός ελέγχων	Ελεγκτικός Φορέας
Επιτόπιος έλεγχος για εγκατάστασης αποθήκευσης & αδειών της POLYECO ΑΕ	1	ΑΦΗΣ ΑΕ
Επιτόπιος έλεγχος για εγκατάστασης αποθήκευσης & αδειών της ΚΥΚΛΟΣ ΑΒΕΕ	1	ΑΦΗΣ ΑΕ

8.2.4 Έλεγχοι σε Αποθήκες

Τύπος ελέγχων	Αριθμός ελέγχων	Ελεγκτικός Φορέας
Επιτόπιος έλεγχος για εγκατάστασης αποθήκευσης & αδειών της POLYECO ΑΕ	1	ΑΦΗΣ ΑΕ
Επιτόπιος έλεγχος για εγκατάστασης αποθήκευσης & αδειών της ΚΥΚΛΟΣ ΑΒΕΕ	1	ΑΦΗΣ ΑΕ

8.2.6 Έλεγχοι ποσοτήτων που εισήχθησαν σε διαδικασία ανακύκλωσης

Τύπος ελέγχων	Αριθμός ελέγχων (σύνολο)	Ελεγκτικός Φορέας

Οδηγίες συμπλήρωσης:

- (1) Συμπληρώνετε συνοπτικά τα στοιχεία που περιλαμβάνονται αναλυτικά στην καρτέλα 5 του Μέρους Β της παρούσας Έκθεσης: «Έλεγχοι που διενεργήθηκαν εντός του έτους αναφοράς»

- (2) Σχολιάστε κάτω από κάθε πίνακα σχετικά με τη διαδικασία και τα αποτελέσματα/διαπιστώσεις των ελέγχων.
- (3) Μπορείτε να συμπληρώσετε σειρές εάν χρειασθεί

9. ΔΡΑΣΕΙΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ κ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Κατηγορίες Δράσεων	Συνοπτική περιγραφή δράσης
1. Μέσα Ενημέρωσης του Φορέα	
1.1. Ανάπτυξη /Συντήρηση Ιστοσελίδας	Από 1/1/24, η ΑΦΗΣ "έτρεξε" την νέα της, ανανεωμένη ιστοσελίδα, η οποία στόχευε το ευρύ κοινό. Η ιστοσελίδα πλέον είναι και στα Ελληνικά και στα Αγγλικά και οι ενότητες, το περιεχόμενο αλλά και το εικαστικό/γενικότερη αισθητική της ιστοσελίδας αναβαθμίστηκε σημαντικά. Όλα τα παραπάνω έγιναν για την μεγαλύτερη προσέλκυση του κοινού στην ιστοσελίδα, την παροχή πληροφοριών για την ΑΦΗΣ και την ανακύκλωση μπαταριών με πιο εύκολο και εύπεπτο τρόπο.
1.2. Ανάπτυξη / Διατήρηση σελίδων σε Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης	α) Tik Tok giveaways (giveaways για συναυλίες με πάνω από 100.000 συμμετοχές) , β) BigFoot Activation: αφορούσε συνεργασία με 4 Content creators καθώς και Escape Room excuses, επίσης με συνεργασία με 4 content creators
1.3. Newsletter	
1.4. Ενημερωτικά έντυπα	
2. Ενημερωτικές Ενέργειες του Φορέα	
2.1. Σεμινάρια που διοργανώνονται από το ΣΕΔ	
2.2. Ενημερωτικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το ΣΕΔ	Πρωτάθλημα BASKETAKI by AFIS
2.3. Επισκέψεις ενημερωτικού χαρακτήρα	
2.4. Αποστολή Ενημερωτικών Επιστολών	
2.5. Συμμετοχή σε Εκθέσεις με περίπτερο	Attica Green Expo 2024: eco-meet με σκοπό την αύξηση τις αναγνωρισιμότητας τις ΑΦΗΣ, δημιουργία σχέσεων εμπιστοσύνης με το σύνολο των επισκεπτών τις έκθεσης και ολική ενημέρωση των πολιτών σε θέματα ανακύκλωσης και περιβάλλοντος. Ταυτόχρονα, ενημέρωση παιδιών μέσω εκπαίδευσης και μέσω παιχνιδιών που προωθούν την συνήθεια της ανακύκλωσης.
2.6. Συμμετοχή σε συνέδρια, ημερίδες κλπ με παρουσίαση	Οικονομικό συνεδριό Ναυτεμπορική, ως επίσημος χορηγός, με 2 καταχωρήσεις και μοίρασμα κουτάκι ΑΦΗΣ για προώθηση της ανακύκλωσης
3. Ενημέρωση / διαφήμιση σε μέσα τρίτων	
3.1. Τηλεόραση	Οι τηλεοπτικές καμπάνιες της ΑΦΗΣ για το 2024 στόχευσαν στην αφύπνιση, ενημέρωση, εκπαίδευση, ευαισθητοποίηση του κοινού σε θέματα ανακύκλωσης μπαταριών.
3.2. Ραδιόφωνο	Οι τηλεοπτικές καμπάνιες της ΑΦΗΣ για το 2024 στόχευσαν στην αφύπνιση, ενημέρωση, εκπαίδευση, ευαισθητοποίηση του κοινού σε θέματα ανακύκλωσης μπαταριών.
3.3. Ημερήσιος και περιοδικός τύπος	Δημιουργία ειδικού Οδηγού Ανακύκλωσης: Τα πάντα για την ανακύκλωση στην Ελλάδα (μοιαζόταν μαζί με το ΒΗΜΑ της Κυριακής)
3.4. Ιστοσελίδες / Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης τρίτων	α) Mad Go Green (social media & website MAD). Αφορούσε ενημέρωση του ευρύτερου κοινού για την ημέρα της ανακύκλωσης , ενώ η συνεργασία επεκτάθηκε και στην τηλεόραση, β) Queen.gr: Celebrity Women Summer party & Breast cancer Awareness Ημερίδα (website & social Media)
3.5 Συνεργασίες	α) Stoiximan 22oz (Γλυφάδα, φιλικά παιχνίδια με επαγγελματίες παίκτες του basket), β) Summer On Party by MUSIC 89,2, γ) SFERA MUSIC NIGHTS (2

	επισόδεia live στο Little Cook στο Μοναστηράκι καθώς και προβολή στο ράδιο, social media & youtube), δ) Kids Fun Festival, ε) Τροφούπολη (στον χώρο της Τροφούπολης στο Περιστέρι αλλά και στο The Ranch & στο Athens Metro Mall). Η συνεργασία με την Τροφούπολη αποτελούσε επέκταση του Σχολικού Τουρνουά της ΑΦΗΣ και αφορά την εκπαίδευση της νέας γενιάς στην ανακύκλωση μπαταριών μέσω παιχνιδιών και διάδρασης, ζ) ΑΒ Βασιλόπουλος. Η συνεργασία αφορούσε 6€ δωροεπιταγές στο κοινό καθώς και διαφημιστική προβολή στα Social media τόσο της ΑΦΗΣ όσο και του ΑΒ αλλά και στα φυσικά υποκαταστήματα και στην τηλεόραση, ως διαφήμιση, η) Village Cinemas με ολογρονική πορβολή σε 2 αίθουσες, στα e-tickets και στον χώρο υποδοχής πριν τις αίθουσες αλλά και ειδικά διαμορφωμένα giveaways & signage, θ) ΚΩΤΣΟΒΟΛΟΣ με προβολή στα υποκαταστήματα, συνεργαζόμενο και χορηγούμενο event δέντροφύτευσης (όπου φυτεύτηκαν σχεδόν 700 δέντρα) καθώς και συνεργασία με content creators.
4. Άλλες ενέργειες	
4.1. Εκπαιδευτικές δράσεις (3ο Σχολικό Τουρνουά ΑΦΗΣ)	Αφύπνιση, ενημέρωση, εκπαίδευση & ευαισθητοποίηση της νέας γενιάς με έναν εύκολο, διαδραστικό και διασκεδαστικό τρόπο στην συνήθεια της ανακύκλωσης.
4.2 Out of Home (ΟΟΗ)	Αφύπνιση, ενημέρωση, εκπαίδευση & ευαισθητοποίηση του ευρύτερου κοινού με έναν εύκολο, και άμεσα τρόπο, μέσω παραδοσιακών μέσων (ντύσιμο λεοφορείων, τράμ, μετρό, κλπ).
4.3. Διαφήμιση σε Ποδοσφαιρικό αγώνα (Ελλάδα - Αγγλία)	Υπενθύμιση ανακύκλωσης.
4.4. Λιμάνι Πειραιά (Ανελκυστήρας)	Υπενθύμιση ανακύκλωσης.
4.5 ΟΟΗ & προβολή στα Social Media της ΑΦΗΣ	Διαφήμιση σε στάσεις λεοφορείων, με στόχο της υπενθύμιση ανακύκλωσης και την ενεργοποίηση των νέων ενilήκων, στην Αθήνα, με content που αποτελούσε προϊόν συνεργασίας με 12 Content creators σε social media.
<u>Οδηγίες συμπλήρωσης:</u>	
(1) Διαγράφετε περιττές γραμμές ή προσθέτετε αναλόγως επιπλέον γραμμές σε πλήρη αντιστοιχία με τα αναφερόμενα στον πίνακα της καρτέλας 6 «Πίνακας με τα στοιχεία των δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης». του Μέρους Β της Ετήσιας Απολογιστικής Έκθεσης	
(2) Ανά κατηγορία δράσης περιγράφετε συνοπτικά τις δράσεις που έχετε υλοποιήσει εντός του έτους αναφοράς αναφέροντας: α) επιγραμματική περιγραφή, β) το κοινό-στόχο, γ) τον τρόπο υλοποίησης (όπου έχει εφαρμογή), δ) την ημερομηνία διεξαγωγής, ε) τη διάρκεια.	
(3) Προσθέστε γραμμές εάν είναι απαραίτητο	

10. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

10.1 ΕΣΟΔΑ – ΕΞΟΔΑ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

A. ΕΣΟΔΑ	Ποσό (σε €)
Συνολικά Έσοδα από χρηματικές εισφορές	5.253.768,07
Λοιπά Έσοδα	42.964,63
ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	5.296.732,70

ΜΕΘΟΔΟΣ 1

B. ΕΞΟΔΑ	Ποσό (σε €)
Διοικητικό κόστος	501.697,48
Κόστος ευαισθητοποίησης και επικοινωνίας	1.813.519,92
Επενδυτικό κόστος Εναλλακτικής Διαχείρισης (= Κόστος ευαισθητοποίησης και επικοινωνίας)	
• Έξοδα Προβολής και Διαφήμισης (ATL)	1.460.557,50
• Έξοδα Προβολής και Διαφήμισης (BTL)	175.473,11
• Δράσεις Ευαισθητοποίησης	169.889,31
• Λοιπά έξοδα Προβολής & Διαφήμισης	7.600,00
Λειτουργικές δαπάνες Εναλλακτικής Διαχείρισης	
• Συνολικό Κόστος Συλλογής	1.045.918,61
• Κόστος Διαλογής	25.005,50
• Κόστος Ανασυσχευασίας	35.169,00
• Κόστος Μεταφορικών	136.730,98
• Κόστος Ανακύκλωσης	366.484,96
• Αποθήκευτρα	29.777,00
• Αποσβέσεις	195.275,17
Έξοδα διενέργειας ελέγχων	3.150,00
Άλλα λειτουργικά έξοδα	5.056,56
Εισφορά ΕΟΑΝ	105.075,36
Κόστος Χαρτογράφησης	4.343,00
Άλλες δαπάνες	11.036,71
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	4.278.240,25

*Επενδυτικό κόστος θεωρούμε ως ΑΦΗΣ το κόστος που αφορά ενέργειες μάρκετινγκ & Επικοινωνίας (Έξοδα Προβολής & Διαφήμισης: ATL, BTL & Δράσεις Ευαισθητοποιήσεις)

ΕΛΕΙΜΜΑ / ΠΛΕΟΝΑΣΜΑ ΕΤΟΥΣ	1.018.492,45
----------------------------------	---------------------

10.1.1 Αναλυτικά Οικονομικά Στοιχεία ⁽²⁾

Επισυνάπτονται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ στο παράρτημα Β2 για το έτος αναφοράς:

- α) το μητρώο παγίων του φορέα ΣΣΕΔ,
- β) τις λογιστικές καταστάσεις εσόδων – εξόδων σε επίπεδο τριτοβάθμιων κωδικών της γενικής λογιστικής του φορέα ΣΣΕΔ
- γ) τις χρηματοοικονομικές καταστάσεις του φορέα ΣΣΕΔ.

Οδηγίες συμπλήρωσης:

- (1) Συμπληρώνετε τον ανωτέρω πίνακα με βάση τα στοιχεία του πίνακα 7.2 του Μέρους Β της Ετήσιας Απολογιστικής Έκθεσης «Πίνακας εσόδων – εξόδων του φορέα ΣΣΕΔ».
- (2) Σε περίπτωση που αυτές δεν έχουν οριστικοποιηθεί οι οικονομικές καταστάσεις κατά την υποβολή της έκθεσης, αποστέλλονται ως συμπληρωματικό στοιχείο – παράρτημα (Β2) της απολογιστικής έκθεσης μόλις οριστικοποιηθούν

10.2 ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΦΟΡΕΑ ΣΣΕΔ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	Ποσό (σε €)
Κόστος μισθοδοσίας	309.473,32
Αποζημίωση μελών Διοικητικού Συμβουλίου	30.000,00
Μισθώματα	21.388,32
Κοινόχρηστα	23.498,38
Κόστος αναλωσίμων	2.517,13
Λοιπά διοικητικά κόστη	20.108,78
Αναγκαία έξοδα υποδοχής και φιλοξενίας	21.946,55
Έξοδα μετακινήσεων	6.548,18
Κόστος αναγκαίων υπηρεσιών ⁽²⁾	66.216,82
ΣΥΝΟΛΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	501.697,48

Οδηγίες συμπλήρωσης:

- (1) Συμπληρώνετε τον ανωτέρω πίνακα με βάση τα στοιχεία του πίνακα 7.1 του Μέρους Β της Ετήσιας Απολογιστικής Έκθεσης «Πίνακας αναλυτικών στοιχείων Διοικητικού Κόστους του φορέα ΣΣΕΔ»
- (2) Το κόστος αναγκαίων υπηρεσιών περιλαμβάνει: Υπηρεσίες φύλαξης και καθαρισμού, Υπηρεσίες λογιστικής υποστήριξης, Νομικές υπηρεσίες, (δεν περιλαμβάνεται το έκτακτο κόστος για δικαστικές υποθέσεις και το κόστος των σχετικών δικηγορικών αμοιβών), Συμβουλευτικές υπηρεσίες (εξαιρουμένων αυτών που αφορούν σε δράσεις έρευνας / ενημέρωσης / ευαισθητοποίησης που αναφέρονται διακριτά) και Επισκευές και συντηρήσεις (αφορά συντηρήσεις/επισκευές κτιρίων & εξοπλισμού γραφείων, συμπεριλαμβανομένης της συντήρησης όλων των μηχανογραφικών συστημάτων – και όχι επισκευές/συντηρήσεις εξοπλισμού Εναλλακτικής διαχείρισης που αναφέρονται στα έξοδα εναλλακτικής διαχείρισης)

10.3 ΑΠΟΔΟΤΙΚΟΤΗΤΑ

ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΤΟΝΟ ΑΝΑΚΥΚΛΟΥΜΕΝΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ	Ποσό (σε €/tn)
ΜΕΘΟΔΟΣ 1	
*Συνολικό όγκος ανακυκλωμένων ποσοτήτων ΑΦΗΣ 2024: 1.401,452 ton. (βάσει excel Απολογιστικής ΑΦΗΣ, ενότητα 4.1.: στήλη ΑΒ)	
ΑΜΕΣΑ ΚΟΣΤΗ (βάσει ενότητα 10.1 Β Απολογιστικής)	
• Συνολικό Κόστος Συλλογής	746,3
• Κόστος Διαλογής	17,8
• Κόστος Ανασυσκευασίας	25,1
• Κόστος Μεταφορικών	97,6
• Κόστος Ανακύκλωσης	261,5
• Αποθήκευτρα	21,2
• Αποσβέσεις	139,3
ΕΜΜΕΣΑ ΚΟΣΤΗ (βάσει ενότητα 10.1 Β Απολογιστικής)	
• Διοικητικό κόστος	358,0
• Κόστος ευαισθητοποίησης και επικοινωνίας	1.294,0
• Έξοδα διενέργειας ελέγχων	2,2
• Άλλα λειτουργικά έξοδα	3,6
• Εισφορά ΕΟΑΝ	75,0
• Κόστος Χαρτογράφησης	3,1
• Άλλες δαπάνες	7,9
ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ	3.052,7

Οδηγίες συμπλήρωσης:

(1) Εκτός από τα έξοδα που αναφέρονται άμεσα στις μεθόδους, τα λοιπά έξοδα θα πρέπει να επιμερίζονται ανά μέθοδο και ανά υλικό.

11. ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ

11.1 ΑΠΟΚΛΙΣΕΙΣ / ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ / ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Για το 2024, οι αποκλίσεις της ΑΦΗΣ έχουν θετικό χαρακτήρα. Το σημαντικότερο κατόρθωμα της αποτελεί η επίτευξη του εθνικού και ευρωπαϊκού στόχου συλλογής του 45% για το 2024 (με το ποσοστό συλλογής της ΑΦΗΣ να αγγίζει σχεδόν το 52,4%).

- Οικονομικά, για το 2024, οι σημαντικότερες διαφορές με το 2023 αφορούν ως επί το πλείστον τα Συνολικά Έσοδα της ΑΦΗΣ, που οδήγησαν τα Κέρδη της το 2024 να ξεπερνούν το 1 εκατομμύριο, παρά την ολοένα και αυξανόμενη επένδυση σε εντατικοποιημένες και στοχευμένες δράσεις επικοινωνίας. Σε ό,τι αφορά την αγορά του 2024, αυτή αυξήθηκε κατά 7,8% σε τεμάχια και κατά 9,5%, σε βάρος, εν συγκρίσει με το 2023.
- Η αλματώδης αύξηση στις συλλογές της ΑΦΗΣ από το 2023, προκύπτουν από 2 παράγοντες:
 - ✓ Στην εκκίνηση των συλλογών μπαταριών μολύβδου από την 1.1.24, εν σχέση με το 2023 όπου οι συλλογές των μπαταριών μολύβδου ξεκίνησαν περίπου στο μέσον του έτους και
 - ✓ από την αποδοτικότητα των εντατικοποιημένων και στοχευμένων δράσεων μάρκετινγκ και επικοινωνίας 360° της ΑΦΗΣ, οι οποίες επέφεραν άνοδο και στις συλλογές των μικτών μπαταριών.
- Τα Διοικητικά έξοδα αυξήθηκαν και το 2024, με την αύξηση αυτών να αντικατοπτρίζεται στην αύξηση του πληθωρισμού και κατ' επέκταση της μισθοδοσίας καθώς επίσης στα ασφάλιστρα και στην ετήσια συνδρομή στην EUCOBAT.
- Το 2024 εγγράφηκαν στο Σύστημα της ΑΦΗΣ 39 Υπόχρεοι με μέρος εξ' αυτών να έχουν ξεκινήσει δραστηριότητα πριν το 2024. Όπως προκύπτει, συνεχίζει να υπάρχει ακόμη ένα ποσοστό εισαγωγέων τόσο μεμονωμένων όσο και ενσωματωμένων που δεν συμβάλλονται με την ΑΦΗΣ. Ο αριθμός των Υπόχρεων που εισφοροδιαφεύγουν, ωστόσο, ολοένα και μικραίνει, με αποτέλεσμα να ελαχιστοποιείται η στρέβλωση που δημιουργείται στην αγορά των φορητών μπαταριών στην Ελλάδα.
- Το κόστος Σ&Α ανά κύλο, έχει μειωθεί το 2024 έναντι του περασμένου έτους, λόγω αύξησης του όγκου συλλογών.

Οδηγίες συμπλήρωσης:

(1) Σημειώνετε τυχόν αποκλίσεις από τους όρους έγκρισής σας που δεν έχετε αναλύσει σε προηγούμενες ενότητες, αναφέροντας τους λόγους της κάθε απόκλισης, ενώ καταγράφετε τις διορθωτικές ενέργειες στις οποίες προβήκατε ή προτίθεστε να προβείτε για την εξάλειψη / μείωση / αποτροπή επανεμφάνισης της κάθε απόκλισης.

(2) Σημειώνετε όποιο άλλο πρόβλημα αντιμετωπίσατε στο εξεταζόμενο έτος αναφοράς και πιθανές λύσεις που εφαρμόσατε.

11.2 ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ

- Η ΑΦΗΣ έχοντας θέσει εδώ και μια τετραετία ως πρωταρχικό στόχο την αλλαγή κουλτούρας, έχει επενδύσει σημαντικούς πόρους στην εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση της νέας γενιάς με εντυπωσιακά, απτά αποτελέσματα. Υπό το πρίσμα των αναμενόμενων υψηλότερων Ευρωπαϊκών Στόχων Συλλογής, η εταιρία σκοπεύει να δημιουργήσει Εκπαιδευτικό Κέντρο Ανακύκλωσης, συμπεριλαμβάνοντας και έκθεση/Μουσείο Μπαταρίας ώστε να ευαισθητοποιεί και να εκπαιδεύει διαδραστικά & βιωματικά μαθητές δημοτικών σχολείων σε ιδιόκτητο χώρο όπου θα στεγαστούν κι τα νέα γραφεία της ΑΦΗΣ.
- Η ΑΦΗΣ θα συμμετάσχει σε Ευρωπαϊκή έρευνα της EUCOBAT (2024-2025) η οποία αναμένεται να ολοκληρωθεί το αργότερα εντός του 1^{ου} τριμήνου του 2026, με στόχο την διερεύνηση και εύρεσης της μέσης διάρκειας ζωής μπαταριών, αναλόγως της χημικής σύστασης τους. Η έρευνα θα επικεντρωθεί μόνο στην διερεύνηση και ανάλυση μπαταριών που ανήκουν στην κατηγορία των φορητών και των μπαταριών LMT, ενώ τα ευρήματα της θα συνδράμουν στην εξέταση και εδραίωση της τροποποίησης και βελτιστοποίησης του τρόπου υπολογισμού του ποσοστού συλλογής από “Put on Market” σε “Available for Collection”. Ο τρόπος υπολογισμού του ποσοστού συλλογής βάσει AfC αποτελεί μια πολύ πιο πιστή, αντικειμενική και ορθή απεικόνιση της πραγματικής αγοράς, θέτοντας υπό εξέταση και υπολογισμό παραμέτρους που δεν προσμετρώνται μέσω του PoM.

Για παράδειγμα, βάσει AfC θα αναλογιστούν παράμετροι όπως το hoarding effect των μπαταριών από το κοινό, η διαφορετική χημική σύσταση και χρήση των μπαταριών που οδηγεί σε πιο αργή απόρριψη ή ανακύκλωσή τους, η μη-ορθή απόρριψη των μπαταριών σε κάδους του δήμου οι οποίες λανθασμένα δεν καταλήγουν σε κάδο της ΑΦΗΣ, κ.ά.

Οδηγίες συμπλήρωσης:

(1) Αναφέρετε συνοπτικά τυχόν άλλες δράσεις στις οποίες προθήκατε, όπως έρευνες, μελέτες, κλπ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΜΕΡΟΥΣ Α

Μπορείτε να προσθέσετε σε παραρτήματα οτιδήποτε άλλο νομίζετε ότι είναι ουσιώδες για το έτος αναφοράς και θέλετε να δημοσιοποιηθεί.

ΜΕΡΟΣ Β – ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΤΟΥΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ

[Αποστέλλεται σε ηλεκτρονική μορφή το Μέρος Β (Αρχείο xls) της έκθεσης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Ετήσιας Απολογιστικής Έκθεσης]

32

1. ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ κ ΕΠΙΔΟΣΕΙΣ ΣΣΕΔ
 - 1.1 ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 - 1.2.α. ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΦΟΡΗΤΩΝ ΗΣΣ ΚΑΙ ΗΣΣ LMT ΠΟΥ ΕΙΣΗΧΘΗΚΑΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΤΑ ΤΡΙΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΕΤΗ & ΣΥΛΛΕΧΘΗΚΑΝ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ
 - 1.2.β. ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΗΣΣ SLI, ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΠΟΥ ΕΙΣΗΧΘΗΚΑΝ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ & ΑΝΑΚΤΗΘΗΚΑΝ ΕΝΤΟΣ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ
 2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΛΛΟΓΗΣ
 - 2.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΕΒΛΗΜΕΝΩΝ ΣΥΛΛΕΚΤΩΝ & ΜΕΤΑΦΟΡΕΩΝ
 - 2.2. ΣΥΛΛΟΓΗ ΑΗΣΣ ΑΝΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
 3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ
 - 3.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟΘΗΚΩΝ
 4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
 - 4.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΣΤΗ ΧΩΡΑ
 - 4.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ
 5. ΕΛΕΓΧΟΙ
 6. ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ κ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ
 7. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
 - 7.1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ
 - 7.2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΣΟΔΩΝ – ΕΞΟΔΩΝ
 - 7.3. ΤΑΜΕΙΑΚΕΣ ΡΟΕΣ
 8. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΦΟΡΕΑ
 9. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΡΙΣΙΜΩΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΕΡΓΩΝ/ΜΕΛΕΤΩΝ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΜΕΡΟΥΣ Β
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β1 (Σχετικά με τα Στοιχεία του Φορέα ΣΣΕΔ)
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β2 (Σχετικά με τα Οικονομικά Στοιχεία του Φορέα ΣΣΕΔ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ ΜΕΡΟΥΣ Β

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β1: Τεκμηρίωση της ενότητας 2 της ετήσιας απολογιστικής έκθεσης με τίτλο «Στοιχεία Φορέα ΣΣΕΔ»

33

(μη δημοσιοποιήσιμο)

1. Πιστοποιητικό εκπροσώπησης
2. Τροποποιήσεις καταστατικού / κωδικοποιημένο καταστατικό εντός έτους
3. Τεκμηρίωση αύξησης / μείωσης μετοχικού / εταιρικού κεφαλαίου
4. Υπεύθυνες δηλώσεις μετόχων / εταίρων για τη διατήρηση της απουσίας του ασυμβίβαστου της παρ. 3 και των κωλυμάτων της παρ. 4β) του άρθρου 12 του Ν.4819/2021.
5. Υπεύθυνες δηλώσεις μελών Διοικητικού Συμβουλίου / άλλων μελών Διοίκησης και στελεχών του φορέων σε θέση ευθύνης (έως το βαθμό του τμηματάρχη) για τη διατήρηση της απουσίας του ασυμβίβαστου και των κωλυμάτων της παρ. 5 του άρθρου 12 του ν.4819/2021.
6. Επισυνάπτετε αντίγραφα των πιστοποιητικών του φορέα ΣΣΕΔ (π.χ. για ISO 9001, ISO 14001) από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β2: Δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση της Ενότητας 10 της ετήσιας απολογιστικής έκθεσης με τίτλο «Οικονομικά Στοιχεία Φορέα ΣΣΕΔ»

(μη δημοσιοποιήσιμο)

1. Μητρώο παγίων του φορέα ΣΣΕΔ,
2. Λογιστικές καταστάσεις εσόδων – εξόδων σε επίπεδο τριτοβάθμιων κωδικών της γενικής λογιστικής του φορέα ΣΣΕΔ
3. Χρηματοοικονομικές καταστάσεις του φορέα ΣΣΕΔ